Plan upravljanja istraživačkim podacima

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opće informacije | | |
|  | Ime i prezime predlagatelja | Elvio Baccarini |
|  | Matična organizacija | Filozofski fakultet u Rijeci |
|  | Naziv projekta | Javno opravdanje i pluralizam sposobnosti, IP-2020-02-8073 |
|  | Upravitelj podacima | Elvio Baccarini; elvio.baccarini@ffri.uniri.hr |
| 1. | Prikupljanje podataka i dokumentacija | |
|  | Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati,  stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka) | S obzirom na narav našeg istraživačkog područja pod podatke podrazumijevamo rezultate našeg teorijskog znanstvenog rada. Podaci će se pohraniti u digitalnom obliku u formatu Word dokumenata, PowerPoint prezentacije ili će biti konvertirani u digitalni oblik skeniranjem pri čemu će se stvoriti TIFF ili jpeg oblik datoteka. |
|  | Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine  organiziranja podataka) | Znanstveni radovi pohranjivat će se na mrežnim stranicama CrosBi, ffri.hr te na mrežnoj stranici projekta jops.uniri hr. Također, zapisat će se u word dokumentu, koji će se također izvesti u PDF oblik. |
|  | Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se standardi koristiti  pri tumačenju podataka) | Kao dokumentaciju priložit ćemo naše znanstvene radove s razrađenim teorijama. Budući da je istraživački projekt teorijske i konceptualne naravi, ne razrađujemo empirijske podatke. |
| 2. | Pravna i sigurnosna pitanja | |
|  | Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu  zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)? | Pri izvedbi ovog projekta neće se kršiti etička načela. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka? | Podaci (to jest naši istraživački radovi) će se obrađivati i njima upravljati u zaštićenom nemrežnom okruženju koristeći se virtualnom desktop tehnologijom.  Podaci će se pohraniti u centraliziranom sustavu za pohranu kojim upravlja Sveučilište u Rijeci. Pristup podacima upravlja se preko identiteta ustanove koji je siguran sustav i slijedi najbolje prakse u pogledu upravljanja identitetom. Naš centralni sustav pohranjivanja podataka ima dostatnu zalihost, vrši se zrcaljenje i stalno se nadzire. |
|  | Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licencije primjenjivati na podatke? Koja će se  ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka? | Rezultati istraživanja neće dovesti do patenta. Ostali problemi intelektualnog vlasništva će se u rješavati prema preporukama institucije [Sveučilišta u Rijeci, Filozofskog fakulteta u Rijeci i HRZZ]. Budući da podaci nisu podvrgnuti ugovoru, te se neće patentirati, objavit će se kao otvoreni podaci. |
| 3. | Pohrana i čuvanje podataka | |
|  | Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka (*backup*) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolažete? Kojim se procedurama  koristite za sigurnosnu kopiju (*backup*)? | Podatke će se svaki istraživač i istraživačica pohraniti u vlastito osobno računalo te na svoje institucionalne osobne stranice (uniri.hr) ili na portal Academia.edu |
|  | Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati? | Podatke ćemo čuvati trajno u institucijskom repozitoriju Filozofskog fakulteta u Rijeci, Sveučilišta u Rijeci, uspostavljenom na sustavu Dabar. Tablične podatke čuvat ćemo u CSV obliku, a tekstualne u DOCX (Office Open XML) te PDF-A obliku. |
| 4. | Dijeljenje i ponovna uporaba podataka | |
|  | Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako  će potencijalni korisnici doznati za podatke? | Konačnu verziju skupa podatka voditelj projekta podijelit će putem institucijskog repozitorija Filozofskog fakulteta u Rijeci uspostavljenog u nacionalnom sustavu Dabar gdje će biti pohranjene i publikacije i ostala projektna dokumentacija. Institucijski repozitorij u sustavu Dabar odabrali smo jer podržava FAIR principe: skupovima dodjeljuje trajni identifikator URN:NBN, osigurava vidljivost podataka putem OpenAIRE portala i Google Scholara te tražilice dabar.srce.hr, a ujedno doprinosi vidljivosti i transparentnosti rada Sveučilišta u Rijeci. |
|  | Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.),  pojasnite razloge ograničenja. | Podaci neophodni za bilo koju publikaciju bit će dostupni u trenutku objavljivanja. Svi neobjavljeni podaci pohranit će se u repozitoriju na 12 mjeseci od završetka projekta. |
|  | Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima  *FAIR-a*. | Potvrđujem. |
|  | Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne | Potvrđujem. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan). |  |

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci - što s njima?“ Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca (unizg.hr)